



PERMOHONAN SURAT AKTIF KEMBALI

POB/FMIPA-ADM/11/FRM-01-01 TGL. 01/10/2015

DATA MAHASISWA

Nama Lengkap :
NIM :
Program Studi :
Semester :
Telepon :
Email :
Keperluan :

Bogor,
Pemohon,

PERSYARATAN YANG HARUS DILENGKAPI

- Surat cuti akademik
 Surat pengantar/rekomendasi dari departemen
 Fotokopi bukti pembayaran SPP terakhir
 Fotokopi KTM

VERIFIKASI DOKUMEN SURAT AKTIF KEMBALI

POB/FMIPA-ADM/11/FRM-02-02 TGL. 01/10/2015

Verifikasi Awal	Admin Akademik	KTU	Dekan / Wadek
Tanggal / Paraf	/	/	/
Tidak Lanjut			
Verifikasi Lanjutan	Admin Akademik	KTU	Dekan / Wadek
Tanggal / Paraf	/	/	/
Tidak Lanjut			